

Informationen für Bewerber

1. Einleitung

Nordmark ist sich der Notwendigkeit für einen angemessenen Schutz und eine verantwortungsvolle Verwaltung Ihrer persönlichen Daten sehr bewusst. Dies gilt auch, wenn Sie sich bei uns auf eine ausgeschriebene Stelle oder initiativ bewerben.

Im Folgenden können Sie sich über die bei Nordmark geltenden Bestimmungen bezüglich der Behandlung personenbezogener Daten informieren, die wir von Ihnen erhalten, wenn Sie sich auf eine ausgeschriebene Stelle oder initiativ bewerben oder ein Bewerbungsverfahren durchlaufen, während wir beurteilen, ob Sie der geeignete Kandidat für uns sind.

Gemäß der Datenschutz-Grundverordnung gilt Nordmark als Datenverantwortlicher bezüglich der persönlichen Daten, die Sie uns mitteilen. Nachfolgend finden Sie alle benötigten Kontaktinformationen:

Nordmark Maskinfabrik A/S
Kjeldgaardsvej 10
DK-9300 Sæby
CVR.-Nr. DK26632773
Tel. +45 9846 9800
mail@nordmark.as
www.nordmark.as

Nordmark Production A/S
Teknikervej 2
DK-8722 Hedensted
CVR.-Nr. DK33877285
Tel.: +45 4445 0270
mail@nordmark.as
www.nordmark.as

Nordmark GmbH
An der Baumrönne 16
DE-27472 Cuxhaven
CVR.-Nr. DE309040178
Tel.: +49 176 3436 8428
mail@nordmark.as
www.nordmark.as

2. VERARBEITUNG IHRER PERSÖNLICHEN DATEN FÜR EINSTELLUNGSZWECKE

Nordmark verarbeitet Ihre persönlichen Daten stets im Einklang mit den geltenden Regelungen, darunter den Sicherheitsbestimmungen, die in der Datenschutz-Grundverordnung festgeschrieben sind. Nordmark hat für den Umgang mit personenbezogenen Daten von Bewerbern Standardverfahren implementiert, was u. a. bedeutet, dass wir die persönlichen Daten in regelmäßigen Abständen überprüfen und nicht länger benötigte Daten löschen. Gleiches gilt für persönliche Daten, von denen der Bewerber wünscht, dass sie gelöscht werden und für die Nordmark nicht länger eine Grundlage hat, sie zu bearbeiten.

Wenn Sie eine Bewerbung an Nordmark schicken und/oder ein Bewerbungsverfahren durchlaufen, erfordert dies, dass Sie uns bestimmte persönliche Daten mitteilen. Diese dienen uns dazu zu ermitteln, ob Sie für die entsprechende Stellung und eine Tätigkeit bei Nordmark geeignet sind. Die Daten werden ausschließlich zu diesem Zweck verwendet.

Wir bitten Sie daher, uns nur die persönlichen Daten zu senden, die im Zuge Ihres Bewerbungsverfahrens notwendig sind. Bitte schicken Sie uns keine Daten oder Unterlagen wie eine Personalausweiskopie oder ein polizeiliches Führungszeugnis, es sei denn, dies ist ausdrücklich gefordert. Wenn Sie uns solche nicht notwendigen persönlichen Daten freiwillig senden, betrachten wir es als Zustimmung Ihrerseits, dass wir diese verarbeiten dürfen.

2.1 Verarbeitung persönlicher Daten bei Erhalt von Bewerbungen auf ausgeschriebene Stellen

Bei Bewerbungen auf ausgeschriebene Stellen verarbeiten wir die persönlichen Informationen, die aus Ihrer Bewerbung und den dazugehörigen Unterlagen hervorgehen. Dies betrifft in der Regel Ihre Kontaktdaten, Angaben zu Qualifikationen, Erfahrung, Motivation für die Bewerbung und Ihre persönlichen und beruflichen Eigenschaften.

Alle angegebenen Daten werden für 6 Monate verarbeitet, gespeichert und anschließend gelöscht.

Falls wir Ihre Bewerbung mit den dazugehörigen Unterlagen speichern möchten, obwohl Sie eine Absage für die ausgeschriebene Stelle erhalten haben, holen wir Ihr Einverständnis dazu ein, Ihre Bewerbung samt der entsprechenden Unterlagen für weitere 12 Monate aufzubewahren. In diesem Fall erhalten Sie eine gesonderte E-Mail-Benachrichtigung mit der Bitte, diese zu beantworten, wenn Sie uns Ihre diesbezügliche Zustimmung erteilen möchten.

2.2 Verarbeitung persönlicher Daten bei Erhalt von Initiativbewerbungen

Initiativbewerbungen werden in jedem Fall mit einer Eingangsbestätigung beantwortet. Anschließend überprüfen wir, ob Sie zu einem Bewerbungsgespräch eingeladen werden, was natürlich auch davon abhängt, ob wir zum gegebenen Zeitpunkt freie Stellen zu vergeben haben.

Nach Eingang Ihrer Bewerbung speichern wir diese samt der dazugehörigen Unterlagen für 6 Monate und löschen sie nach Ablauf dieser Frist, es sei denn, Sie treten eine Stelle bei uns an.

In dem Fall, dass wir Ihnen innerhalb von sechs Monaten nach Eingang Ihrer Bewerbung keine Stelle angeboten haben, Ihre Unterlagen jedoch für eine weitere Zeitspanne aufbewahren möchten, werden wir Sie um Ihr ausdrückliches Einverständnis bitten.

2.3 Referenzen

Referenzen werden in dem Umfang eingeholt, wie sie für das Bewerbungsverfahren notwendig sind. Das Einholen von Referenzen bei früheren Arbeitgebern, hierunter Angaben zum Inhalt früherer Stellen, dem Umgang mit Arbeitsaufgaben und Verantwortungsbereichen sowie den Fähigkeiten in Bezug auf die Zusammenarbeit, geschieht nur mit Ihrem Einverständnis.

2.4 Gesundheitsbezogene Daten

In einigen Fällen kann die Angabe gesundheitsbezogener Daten, die als sensible persönliche Daten eingestuft werden können, notwendig oder sogar obligatorisch sein. Dies ist der Fall, wenn Sie an einer Krankheit leiden, die sich auf Ihre Arbeitsfähigkeit/Ihre Leistung in Bezug auf die jeweilige Stelle auswirkt. Diese Informationen werden nur mit Ihrem Einverständnis registriert, oder aber, wenn Sie nach §2 des Gesundheitsinformationsgesetzes (*helbredsoplysningslov*) dazu verpflichtet sind, diese gegenüber Nordmark anzugeben. Sollten Sie nicht für eine Stelle bei Nordmark in Betracht kommen, werden diese gesundheitsbezogenen Daten zusammen mit Ihrer Bewerbung und den dazugehörigen Unterlagen wieder gelöscht.

2.5 Nach der Einstellung

Sämtliche im Rahmen des Bewerbungsverfahrens eingeholten persönlichen Daten werden während des Beschäftigungsverhältnisses weiterhin aufbewahrt, falls Sie im Anschluss bei Nordmark eingestellt werden.

3. WEITERGABE IHRER PERSÖNLICHEN DATEN

Nordmark gibt die persönlichen Daten, die Sie in Ihrer Bewerbung und den zugehörigen Unterlagen sowie in Verbindung mit einem Bewerbungsverfahren angeben, nicht an Dritte weiter.

4. SICHERHEIT BEZÜGLICH IHRER PERSÖNLICHEN DATEN

Nordmark behandelt alle persönlichen Daten vertraulich, und wir haben eine Reihe von technischen und organisatorischen Sicherheitsmaßnahmen implementiert, um Ihre personenbezogenen Daten gegen unbeabsichtigte oder gesetzeswidrige Zerstörung oder Veränderung sowie vor unbefugter Offenlegung, Missbrauch oder anderweitiger, der Datenschutz-Grundverordnung widersprechender Verarbeitung zu schützen.

All unsere elektronischen Daten werden durch tägliche Backups gesichert und durch Anti-Viren-Software und Firewalls geschützt. Darüber hinaus gelten eine Reihe physischer Sicherheitsmaßnahmen, darunter Zugangsbeschränkung und Verschießen von Räumlichkeiten, um zu gewährleisten, dass dort aufbewahrte physische oder elektronische Daten nicht in die Hände von Unbefugten gelangen.

5. IHRE RECHTE

Nordmark ist dazu verpflichtet, Sie wie oben beschrieben darüber aufzuklären, welche Ihrer personenbezogenen Daten wir verarbeiten, auf welcher Grundlage dies geschieht und wie lange diese aufbewahrt werden. Sofern Sie diesbezüglich Fragen haben, weitere Informationen benötigen oder Einsicht in die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten erhalten möchten, können Sie uns gern jederzeit kontaktieren.

Falls wir falsche oder irreführende Informationen von Ihnen haben, haben Sie das Recht, uns um Korrektur zu bitten. Bei Erhalt eines solchen Ersuchens nehmen wir dazu Stellung, ob die Informationen korrigiert werden müssen.

In einigen Fällen sind wir dazu verpflichtet, Ihre persönlichen Daten zu löschen. Dies ist bspw. der Fall, wenn nicht länger Grund dazu besteht, die persönlichen Daten zu verarbeiten, oder Sie Ihr Einverständnis zurückrufen und wir keine andere Grundlage für die Behandlung Ihrer Daten haben. Sie haben jederzeit das Recht, uns um das Löschen Ihrer persönlichen Daten zu bitten oder ein früheres Einverständnis zurückzurufen.

Sie haben außerdem jederzeit das Recht, Einspruch gegen unsere Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten zu erheben. Erhalten wir einen solchen Einspruch von Ihnen, wägen wir ab, ob wir die Verarbeitung Ihrer Daten einschränken, bis wir sichergestellt haben, ob wir diese weiterhin verarbeiten können. Darüber hinaus haben Sie in einigen Fällen das Recht, Ihre persönlichen Daten auf einem elektronisch lesbaren Medium ausgehändigt zu bekommen (Datenübertragbarkeit).

Wenn Sie von Ihren Rechten Gebrauch machen möchten, muss dies über einen Antrag an Nordmark geschehen. Sie können sich diesbezüglich über folgende E-Mailadresse an Nordmark wenden : TJ@nordmark.as. Darüber hinaus haben Sie auch die Möglichkeit, eine Klage über die Behandlung Ihrer persönlichen Daten bei der Datenschutzbehörde einzureichen.

Wenn Sie Fragen in Bezug auf unsere Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten haben, können Sie natürlich auch gern über obengenannte E-Mailadresse Kontakt zu uns aufnehmen.