

DATENSCHUTZRICHTLINIE FÜR NORDMARK

1. EINLEITUNG

Die Datenschutzrichtlinie von Nordmark soll darlegen, wie wir personenbezogene Daten erheben, verwenden und schützen. Diese Richtlinie ergänzt unsere anderen Richtlinien und Leitlinien zur Verarbeitung personenbezogener Daten.

Diese Richtlinie zielt darauf ab, die Anforderungen der Datenschutzverordnung zu erfüllen und beschreibt, wie wir personenbezogene Daten unserer Kunden, Lieferanten, Partner usw. verarbeiten.

Personenbezogene Daten umfassen alle Informationen, die zur Identifizierung einer Person verwendet werden können, einschließlich, jedoch nicht beschränkt auf ihren Vor- und Nachnamen, ihre persönliche oder andere physische Anschrift, ihre E-Mail-Adresse oder andere Kontaktdaten, unabhängig davon, ob sie sich auf ihren privaten Wohnsitz oder Arbeitsplatz beziehen.

2. ALLGEMEINES ZUR BEHANDLUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt nach den Grundsätzen der Rechtmäßigkeit, der Angemessenheit und der Transparenz. Personenbezogene Daten werden ausschließlich zu ausdrücklich genannten und legitimen Zwecken sowie unter Beachtung des Grundsatzes über Datamining erhoben. Unser Ziel ist es, sicherzustellen, dass alle Informationen zutreffend und aktuell sind, und die Grundsätze der Speicherbeschränkung, der Integrität und Vertraulichkeit und insbesondere der Rechenschaftspflicht eingehalten werden.

Wenn Sie Fragen zu unserer Verarbeitung personenbezogener Daten und dieser Datenschutzrichtlinie haben, können Sie sich jederzeit an Tanja Bonde Sørig unter tjb@nordmark.as wenden, die die Gesamtverantwortung hierfür trägt.

3. DATENVERANTWORTLICHER

Nordmark Maskinfabrik/Nordmark Produktion/Nordmark GmbH ist für die Daten verantwortlich, und wir stellen sicher, dass Ihre persönlichen Daten in Übereinstimmung mit dem Gesetz behandelt werden.

Kontaktinformation:

Nordmark Maskinfabrik A/S
Kjeldgaardsvej 10
9300 Sæby
Bus. reg. no. DK26632773
Tel. +45 9846 9800
mail@nordmark.as
www.nordmark.as

Nordmark Production A/S
Teknikervej 2
8722 Hedensted
Bus. reg. no. DK33877285
Tel. +45 4445 0270
mail@nordmark.as
www.nordmark.as

Nordmark GmbH
An der Baumrönne 16
27472 Cuxhaven
Bus. reg. no. DE309040178
Tel. +49 176 3436 8428
mail@nordmark.as
www.nordmark.as

4. UNSERE VERARBEITUNG IHRER DATEN

Beim Eingang von Anfragen

Wenn Sie uns per Mail/telefonisch oder über die sozialen Medien kontaktieren, verarbeiten wir die personenbezogenen Daten, die aus Ihrer Anfrage hervorgehen. Wenn Sie uns beispielsweise über

Facebook kontaktieren, erhalten wir – via Facebook – bestimmte Informationen über Sie in Form Ihres Namens und Bildes. Wir beantworten Ihre Anfrage grundsätzlich auf demselben Medium, auf dem Sie uns kontaktiert haben.

Wenn Sie uns telefonisch kontaktieren, werden wir gegebenenfalls Ihren Namen und den Zweck Ihrer Anfrage aufzeichnen. Dies erfolgt, damit wir auf Anfragen unserer Kunden reagieren und diese dokumentieren können. Sie sollten daher beachten, dass wir in einigen Fällen sachdienliche Informationen, die Sie uns telefonisch mitteilen, in unserem System erfassen.

Verwalten der Informationen von Kontaktpersonen

Bei Nordmark registrieren wir in der Regel eine Kontaktperson bei unseren Kunden, Partnern und Lieferanten, mit denen wir Vereinbarungen treffen. Wir erfassen in der Regel ihren Namen, ihre Funktion, ihre E-Mail-Adresse und ihre Telefonnummer.

Darüber hinaus erstellen wir laufende Protokolle von Besprechungen mit unseren Kunden, in denen unter anderem die Kontaktperson, die konkreten Vereinbarungen und die Wünsche des Kunden erfasst werden. Somit können hier personenbezogene Daten eingehen; es werden jedoch niemals sensible personenbezogene Daten aufgezeichnet.

Der Zweck der Verarbeitung dieser Informationen ist die Verwaltung der geschlossenen Vereinbarung.

Umgang mit Teilnehmern von Veranstaltungen

Wenn Nordmark eine Veranstaltung ausrichtet, zu der eine Anmeldung erforderlich ist, verarbeiten wir die Kontaktdaten der Teilnehmer an der Veranstaltung in Form ihres Namens, ihres Arbeitsplatzes/ihrer Funktion sowie ihrer E-Mail-Adresse. Dies erfolgt selbstverständlich zu dem Zweck, die Anmeldungen für die Veranstaltung bearbeiten zu können.

Wenn Sie an einer Veranstaltung teilnehmen, beachten Sie bitte, dass wir in einigen Fällen Situationsaufnahmen von der Veranstaltung erstellen und diese auf unserer Website und/oder sozialen Medien teilen. Hiermit verfolgen wir das Ziel, die von uns ausgerichteten Veranstaltungen sowie Nordmark als Ganzes zu vermarkten. Wenn Sie auf eventuellen Situationsaufnahmen nicht abgebildet sein möchten, teilen Sie uns dies bitte zu Beginn einer Veranstaltung mit.

5. OFFENLEGUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Wir geben personenbezogene Daten nur gemäß den Bestimmungen dieser Datenschutzrichtlinie und des Datenschutzgesetzes an Dritte weiter.

Wir geben Ihre Daten nur weiter, wenn die gesetzlichen Bestimmungen eingehalten werden, beispielsweise wenn wir diese zur Erfüllung einer gesetzlichen Verpflichtung oder zur Verteidigung oder Feststellung eines Rechtsanspruchs weitergeben oder offenlegen müssen. Die Weitergabe kann auch auf Anweisung eines Gerichts oder einer anderen Behörde oder zum Schutz von Marken, Rechten oder Eigentum erfolgen. Dies beinhaltet den Austausch von Informationen mit anderen Unternehmen und Organisationen zum Schutz vor Betrug. Darüber hinaus können wir personenbezogene Daten an unseren Rechtsanwalt oder Wirtschaftsprüfer im Zusammenhang mit der Erstellung von Abschlüssen oder zur Beilegung eines Rechtsstreits weitergeben.

Wir verwenden Dienstleister, die in unserem Auftrag arbeiten. Diese Dienstleistungen können sich unter anderem auf die Lohnbuchhaltung, Versicherungs- und Rentenversicherungsunternehmen, Hosting und Systemwartung, Analyse, Zahlungslösungen, die Überprüfung von Anschriften und Solvenz, E-Mail-Dienste usw. erstrecken. Diese Kooperationspartner können auf Daten zugreifen, soweit dies für die Bereitstellung ihrer Dienstleistungen und Services erforderlich ist.

Die Kooperationspartner sind vertraglich verpflichtet, alle Daten streng vertraulich zu behandeln und es ist ihnen daher nicht gestattet, die Daten für andere als die vertraglichen Verpflichtungen zu verwenden.

6. SPEICHERUNG UND LÖSCHUNG

Wir bewahren Ihre persönlichen Angaben auf, solange wir eine legitime und angemessene Grundlage dafür haben. Wir überprüfen unsere Systeme regelmäßig, um alle nicht relevanten personenbezogenen Daten zu löschen, und haben eine Reihe konkreter Lösungsverfahren eingeführt. Personenbezogene Daten können länger gespeichert werden, wenn hierfür eine objektive Notwendigkeit besteht, beispielsweise wenn ein Rechtsanspruch festgestellt werden soll. Grundsätzlich speichern wir Kontaktinformationen, solange es eine Kunden- oder Kooperationsbeziehung gibt. Darüber hinaus bewahren wir Buchhaltungsmaterial, geschlossene Vereinbarungen und Postkorrespondenz, die Bestandteil der vertraglichen Grundlagen sind, 5 Jahre nach Abschluss der Buchführung/Auslaufen des Vertrags auf. Dies erfolgt unter anderem, um den Aufbewahrungsvorschriften der Buchhaltungsgesetzgebung zu entsprechen.

7. RECHT AUF AUSKUNFT, BERICHTIGUNG UND LÖSCHUNG

Im Zusammenhang mit unserer Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten haben Sie mehrere Rechte:

- Das Recht, Ihre personenbezogenen Daten zu überprüfen.
- Das Recht, unzutreffende personenbezogene Daten korrigieren zu lassen.
- Das Recht, die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten zu beantragen.
- Das Recht, Einspruch gegen die Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten für Direktmarketing zu erheben.
- Das Recht, einer automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten zur Entscheidungsfindung, einschließlich Profiling, zu widersprechen.
- Das Recht, Ihre personenbezogenen Daten auf einem lesbaren Medium zu erhalten (in einigen Fällen).
- Das Recht, sich bei der Datenaufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu beschweren.

Wenn Sie diese Rechte ausüben wollen, wenden Sie sich bitte an Tanja Bonde Sørig unter tjb@nordmark.as.

8. SICHERHEIT

Wir schützen Ihre personenbezogenen Daten und verfügen über interne Vorschriften für die Informations- und IT-Sicherheit. Unsere internen Sicherheitsvorschriften umfassen Maßnahmen,

die Ihre personenbezogenen Daten vor Zerstörung, Verlust oder Veränderung, vor unbefugter Offenlegung und vor unbefugtem Zugriff oder unbefugter Kenntnisnahme schützen.

Wir haben unseren Mitarbeitern, die personenbezogene Daten verarbeiten, Zugriffsrechte gewährt. Um Datenverluste zu vermeiden, sichern wir unsere Datenbestände kontinuierlich ab.

Im Falle einer Sicherheitsverletzung, die zu einem hohen Risiko von Diskriminierung, Identitätsdiebstahl, finanziellen Verlusten, Reputationsverlust oder anderen erheblichen Unannehmlichkeiten führt, werden wir Sie umgehend über die Sicherheitsverletzung informieren und sind gesetzlich verpflichtet, die Datenschutzbehörde zu informieren.

9. BESCHWERDEN

Alle betroffenen Personen haben das Recht, bei der Datenschutzbehörde eine Beschwerde bezüglich unserer Verarbeitung personenbezogener Daten einzureichen.

Dies kann durch Kontaktaufnahme an folgende Adresse erfolgen:

Datenschutzbehörde
Borgergade 28, 5.
DK-1300 Kopenhagen K
E-Mail: dt@datatilsynet.dk
Tel.: +49 3319 3200

10. VERSION UND AKTUALISIERUNG

Aufgrund der rasanten Entwicklung des Internets können Änderungen unserer Datenschutzrichtlinie erforderlich werden. Wir behalten uns daher das Recht vor, diese Richtlinien zur Verarbeitung personenbezogener Daten zu aktualisieren und zu ändern. In diesem Fall werden wir selbstverständlich das Datum der letzten Aktualisierung am Ende der Seite angeben. Bei wesentlichen Änderungen werden wir Sie in Form eines sichtbaren Hinweises an unseren Schwarzen Brettern benachrichtigen.

Diese Datenschutzrichtlinie wurde zuletzt am 11.07.2018 geändert.



No personal data are **collected** beyond the minimum necessary for each specific purpose of the processing



No personal data are **disseminated** to commercial third parties



No personal data are **retained** beyond the minimum necessary for each specific purpose of the processing



No personal data are **sold or rented out**



No personal data are **processed** for purposes other than the purposes for which they were collected



No personal data are retained in an **unencrypted** form